

동해시종합버스터미널 상가 임대 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰명 : 동해시종합버스터미널 상가 임대 사용·수익허가

나. 허가대상 재산의 표시

재 산 의 소 재 지	물건	호수	사용허가 면적	예 정 가 격 (1년간)	주 용 도
동해시 동해대로 5443	건물	103호	64m ²	2,477,440원	일반음식점

다. 사용수익 허가기간 : 계약체결일로부터 3년간

라. 공고기간 : 2025. 1. 14.(화) ~ 1. 23.(목)

마. 주용도 : 일반근린생활시설 음식점 용도

바. **예정가격은 1년간(입찰당해년도)의 사용료이며, 부가가치세법 시행령 제46조에 따른 부가가치세 미포함 금액입니다. 2년차 사용료부터는 공유 재산 및 물품관리법등 관련법에 의거 재산가격 변동액을 반영하여 부과 (부가가치세 별도)하며, 동법 시행령 제31조제3항의 규정에 의하여 사용 개시일에 해당하는 날로부터 30일 이전에 납부하여야 합니다.**

사. 사용료에는 사용인이 사용수익에 수반하여 발생하는 **전기/수도/청소 관련 비용(종량제사용봉투포함) 등 부가사용료와 일반관리비는 포함되지 않은 가격임**으로 이에 따른 일체의 비용은 입주자가 부담하여야 합니다.

아. 설비 등은 임대시설물 내·외부의 설비 및 장식은 임차인의 비용부담으로 하고 반드시 불연재료, 준 불연재료, 방염성능 이상의 물품을 사용하여야 합니다.

다만, **임대기간이 종료된 후에는 반드시 원상복구를 하여야 함.**

자. 입찰일정

전자입찰서 제출 및 입찰보증금 납부일시	입찰서 제출처	입찰집행(개찰)일시 및 장소
2025. 1. 14.(화) 15:00 ~ 2025. 1. 23.(목) 16:00	전자자산처분시스템 (http://www.onbid.co.kr)	2025. 1. 24.(금) 10:00 동해시시설관리공단 시민복지팀 종합버스터미널 입찰집행관 PC

문의처 동해시시설관리공단 시민복지팀(동해종합버스터미널) 033-539-3815

2. 입찰참가 자격

- 가. “온비드” 회원으로 등록하고 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드 시스템에 등록을 필한 자
- 나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)의 사유에 해당되지 않는 자
- 다. 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 입찰참가자 준수규칙 제4조(입찰자 자격제한)에 해당되지 아니한 자

3. 입찰방법 및 입찰참가 방법

- 가. 본 입찰은 일반공개경쟁입찰로서, 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(이하 “온비드” 라 합니다. <http://www.onbid.co.kr>)을 이용한 전자입찰 입찰방식으로만 집행합니다.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 “온비드” 에 회원으로 등록하여야 하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서를 “온비드” 에 등록한 후 “온비드” 의 인터넷 입찰장을 통해 전자입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.
- 다. 입찰 진행시 “온비드” 의 장애 및 기타 사유로 인하여 입찰진행이 어려운 경우에는 입찰이 연기 또는 중지될 수 있습니다.

- 입찰 참가시 유의사항 -

- 입찰공고문의 주용도란에 알맞은 해당업종에 한하여 입찰에 참가하시기 바라오며
- 도시계획시설의 결정, 구조 및 설치기준에 관한 규칙 제33조에 의한 입주가능 업종(주용도)에 의합니다.
 - 위험물 취급업종, 악취, 건물내부에 냄새로 인하여 입주업체 및 터미널 이용고객의 향의를 유발하는 업종, 공해 등을 유발하는 업종, 미풍양속을 저해하는 업종 등은 입찰에 응할 수 없습니다.

4. 입찰서 제출

- 가. 입찰서는 반드시 “온비드” 의 인터넷 입찰장을 이용하여 전자입찰서를 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰서의 제출은 “온비드” 입찰화면에서 입찰서를 “온비드” 로 송신하는 방법으로 하되 입찰서의 제출시간은 입찰서가 “온비드” 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.
- 다. 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야 하며 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.

- 라. 입찰서를 제출하면 별도의 입찰참가 신청을 하지 않아도 됩니다.
- 마. 동일물건에 대하여 동일인이 2회 이상 입찰서 제출 시 모두 무효처리 됩니다.
- 바. 본 입찰에 2인 이상의 공동 참가는 불가하며 한번 제출된 입찰서의 변경이나 취소는 불가능 합니다.

5. 입찰보증금 납부 및 처리방법

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 같은 법 시행규칙 제41조에 의하여 입찰참가자는 입찰금액의 100분의 10이상에 해당하는 입찰보증금을 현금 또는 입금창구 은행이 발행한 수표로 전자입찰 마감시간까지 “온비드” 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 “은행” 보증금 납부계좌에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.

나. 입찰 보증금을 입찰마감시간까지 보증금 납부계좌로 납부하지 아니한 경우 입찰은 무효로 하며, 입찰보증금 납부시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 “온비드” 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인이 책임을 부담해야 합니다.

다. 입찰보증금 납부 시 보증금 전액을 일시불(분할납부 불가)로 납부하여야 합니다.

※ 다음의 경우 정상적으로 입금처리가 안 됨을 알려드립니다.

- 입찰보증금보다 부족하게 입금하는 경우
- 보증금을 분할하여 입금하는 경우

라. 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰일로부터 7일 이내에 구비서류를 갖추어 사용허가신청을 하지 아니할 때에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조 및 같은 법 시행령 제38조의 규정에 따라 입찰보증금은 공단에 귀속되며 부정당업자로 입찰참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.

마. 낙찰자로 결정 후 낙찰자의 입찰보증금은 계약보증금의 일부로 전환, 우리공단의 입금계좌로 이체되며, 유찰자의 입찰보증금은 입찰서 제출 시 본인이 지정한 환불계좌로 이자 없이 환불되며, 환불시 별도의 송금수수료가 발생될 경우 입찰 보증금에서 이를 공제합니다.

6. 낙찰자 결정방법

- 가. 유효한 입찰로(1인 이상), 예정가격 이상 입찰한자 중 **최고가격**으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.(최고가격 입찰자 계약 포기시 재입찰)
- 나. 개찰결과 낙찰이 될 수 있는 입찰자가 2인 이상일 경우에는 “온비드” 무작위 추첨방법(난수발생기에 의한 자동선택기능)에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 다. 입찰결과는 “온비드” 홈페이지 (입찰결과→이용기관 입찰결과)를 통해 게시 됩니다.

7. 낙찰자 제출서류

- 가. 주민등록등본(법인인 경우 법인등기부등본) 1부.
- 나. 인감증명서(법인인 경우 법인인감증명서) 1부.
- 다. 지방세(법인인 경우 법인세) 완납증명서 각 1부.
- 라. 공유재산 사용·수익허가신청서 1부.
- 마. 사업자등록증 사본 1부.
- 바. 주민등록증(사본) 및 인감도장 지참

8. 입찰의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은법 시행규칙 제42조, “온비드” 상의 회원약관 및 인터넷 입찰참가자가 준수규칙에 위배한 입찰은 무효로 합니다.

9. 입찰의 연기 또는 취소

“온비드” 및 “본공단” 전산장애로 인하여 예정된 입찰진행이 어려운 경우 입찰 집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 이 경우의 공고는 “온비드 “상의 (입찰공고 - 연기공고 또는 취소공고)게재에 의합니다.

10. 사용허가신청, 사용료 결정 및 사용료 납부방법

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내에 위에 기재한 필요서류를 갖추어 사용허가 신청을 하여야 합니다.
- 나. 사용료(부가가치세 별도)는 낙찰가로 결정하며 2년차 사용료부터는 공유재산 및 물품관리법 등 관련법에 의거 재산가격 변동액을 반영하여 부과

하며, 동법 시행령 제31조 제3항의 규정에 의하여 사용 개시일에 해당하는 날로부터 30일 이전까지 납부하여야 합니다.

- 다. 낙찰자는 본 공단이 통지하는 납부고지서에 따라 납기 내 **1년분 사용료 (부가가치세 포함) 전액을 납부**하여야 하며, 기간 내 납부치 않을 시에는 계약의사가 없는 것으로 간주하여 계약은 자동 해지되고 입찰보증금은 우리공단에 귀속되며, 부정당업자 제재 등 불이익을 받게 됩니다.
- 라. 사업자등록이 없이 개인이 사업자로 선정되었을 경우에는 사용허가신청서 제출시까지 관련 서류를 제출하여야 합니다.

11. 기타 유의사항

- 가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자처분시스템의 전자입찰로만 진행됨으로 입찰관련 법령 및 입찰공고조건, 인터넷 입찰참가준수규칙 등 본 입찰과 관련된 각종 정보를 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 현장설명은 생략함으로 입찰참가자는 반드시 표시재산의 현장을 반드시 확인하고 신청하시기 바라며, 낙찰자의 운영수익에 대한 공단의 보장 책임이 없음으로 **응찰자는 시장조사를 하고 응찰**하기 바라며, 이를 태만히하여 발생한 결과에 대하여는 입찰자 본인이 책임을 집니다.
- 다. 본 재산에 대한 권리의 양도·양수는 일체 불허하고, 위반시 사용허가 취소를 받을 수 도 있으며, 이 경우 사용료는 반환하지 않습니다.
- 라. 사용재산에 대한 시설투자 금액은 반환하지 않습니다.
- 마. 사용료를 기한내에 납부하지 않을 시에는 관계규정에 의거 제재(부정당업자)를 받으며, 입찰보증금은 우리공단에 귀속되며 당해 입찰은 무효로 하고, 국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률에 따라 처리됩니다.
- 바. 입찰에 참가할 때에는 공단에서 제시한 입찰유의서 및 허가조건을 사전에 충분히 숙지하고 제시한 조건 등을 모두 승낙하여야 하며, 이를 승낙하지 않을 경우에는 입찰 등록 및 입찰참가를 할 수 없습니다.
- 사. 집기류, 판매대 등 필요 기자재 및 인테리어는 공단과 협의하여 입주자의 부담으로 자체 설치해야 하며 이에 따라 소요되는 비용은 공단에 요청할 수 없습니다.

12. 기타

가. 전자입찰 이용안내

- 한국자산관리공사 전자자산분 온비드 시스템
- 홈페이지 <http://www.onbid.co.kr>
- 온비드 센터 ☎1588-5321

나. 기타 입찰에 관한 사항

- 동해시시설관리공단 시민복지팀 동해종합버스터미널(033-539-3815)

다. 사용허가 및 현장에 관한사항

- 동해시시설관리공단 시민복지팀 동해종합버스터미널(033-539-3815)

라. 입찰에 관한 진행사항 안내 : “온비드”

- 홈페이지 <http://www.onbid.co.kr>
- 온비드 센터 ☎1588-5321
- 입찰서 제출여부 : 인터넷입찰장/나의온비드/입찰내역
- 입찰결과 : 인터넷 입찰장/나의온비드/입찰내역

2025년 1월 일

동해시시설관리공단이사장